UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANZARO

“MAGNA GRÆCIA”

## DIPARTIMENTO DI MEDICINA SPERIMENTALE E CLINICA

### CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina Sperimentale e Clinica è convocato, per il giorno 12 giugno 2024, nell’Aula G – Edificio delle Bioscienze, Livello 2, dalle ore 12:30 alle ore 12:45 in seduta riservata ai professori di prima e seconda fascia e dalle ore 12:50 a seguire per la seduta allargata

**ORDINE DEL GIORNO**

**1 Ris.) Richiesta riammissione in servizio — Dott. Michele Morelli SSD MED/40 (Ginecologia e Ostetricia)**

**2 Ris.) Richiesta valutazione complessiva attività Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010 e nomina Commissione di valutazione – Dott. Federico Quinzi – Settore Concorsuale 06/N2 (Scienze dell’Esercizio Fisico e dello Sport) - SSD M-EDF/01 (Metodi e Didattiche delle Attività Motorie)**

**3 Ris) Proposta di nomina della Commissione Giudicatrice per la procedura selettiva per la copertura di un posto di Ricercatore a tempo determinato in tenure track (RTT) ai sensi dell’art. 24, comma 1, della Legge 240/2010 – Settore Concorsuale 06/I1 (Diagnostica per Immagini, Radioterapia e Neuroradiologia), SSD MED/36 (Diagnostica per immagini e radioterapia)**

1. Comunicazioni del Direttore
2. Presa atto verbali sedute precedenti del 09/05/2024
3. Ratifica decreti;
4. Spese sostenute esercizio finanziario 2023 - art. 59, comma 2 Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
5. Provvedimenti per il personale;
6. Studi Clinici, Convenzioni, Contributi e provvedimenti per la Ricerca, Iniziative progettuali;
7. Varie ed eventuali

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Professori Ordinari** | | **Presenti/Assenti/Assenti Giustificati** |
|  | AVERSA ANTONIO (TD) |  |
|  | CASCINI LUCIO GIUSEPPE |  |
|  | CHIARELLA GIUSEPPE |  |
|  | CILIBERTO GENNARO |  |
|  | COSENTINO CARLO |  |
|  | COSTANZO FRANCESCO S. |  |
|  | CUDA GIOVANNI |  |
|  | DAMIANO ROCCO |  |
|  | DOLDO PATRIZIA |  |
|  | FOTI DANIELA PATRIZIA |  |
|  | GASPARI MARCO |  |
|  | GNASSO AGOSTINO |  |
|  | LAGANA’ DOMENICO |  |
|  | MASTROROBERTO PASQUALE |  |
|  | MONTALCINI TIZIANA |  |
|  | PAOLINO DONATELLA |  |
|  | TAGLIAFERRI PIEROSANDRO |  |
|  | TASSONE PIERFRANCESCO |  |
|  | TORELLA DANIELE |  |
|  | TRAPASSO FRANCESCO |  |
|  | VIGLIETTO GIUSEPPE |  |
|  | ZULLO FULVIO (TD) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Professori Associati** | | **Presenti/Assenti/Assenti Giustificati** |
|  | AGOSTI VALTER |  |
|  | AMODIO NICOLA |  |
|  | BIAMONTE FLAVIA |  |
|  | BIANCO CATALDO |  |
|  | CANDELORO PATRIZIO |  |
|  | CANTIELLO FRANCESCO |  |
|  | CICONE FRANCESCO |  |
|  | CRISTOFARO MARIA GIULIA |  |
|  | DE MARCO CARMELA |  |
|  | DI VITO ANNA |  |
|  | EMERENZIANI GIAN PIETRO |  |
|  | FANIELLO M. CONCETTA |  |
|  | FIUME GIUSEPPE |  |
|  | GENTILE FRANCESCO |  |
|  | IACCINO ENRICO |  |
|  | MALANGA DONATELLA |  |
|  | MARCASCIANO MARCO (TD) |  |
|  | MAURO MARIANNA |  |
|  | MEROLA ALESSIO |  |
|  | MONDAINI NICOLA (TD) |  |
|  | PALMIERI CAMILLO |  |
|  | PEROZZIELLO GERARDO |  |
|  | ROSSI MARCO |  |
|  | SANTARPINO GIUSEPPE **–** (TD) |  |
|  | SCUMACI DOMENICA |  |
|  | SERRAINO GIUSEPPE FILIBERTO |  |
|  | SIMEONE SILVIO |  |
|  | SPADEA MARIA FRANCESCA |  |
|  | TERRACCIANO ROSA |  |
|  | VENTURELLA ROBERTA (TD) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ricercatori** | | **Presenti/Assenti/Assenti Giustificati** |
|  | AVERSA ILENIA **(RTDa)** |  |
|  | BATTAGLIA ANNA MARTINA **(RTDa)** |  |
|  | CARACCIOLO DANIELE **(RTDb)** |  |
|  | CHIARELLA EMANUELA **(RTDa)** |  |
|  | CUTRUZZOLA’ ANTONIO (**RTDa**) |  |
|  | DATTILO VINCENZO (**RTDa**) |  |
|  | D’AVANZO NICOLA (**RTDa**) |  |
|  | DE ANGELIS MARIA TERESA (**RTDa**) |  |
|  | GALLO CANTAFIO EUGENIA (**RTDa**) |  |
|  | GAROFALO CINZIA (**RTDa**) |  |
|  | JIRITANO FEDERICA **(RTDa)** |  |
|  | LEO ISABELLA **(RTDa)** |  |
|  | LUCCHINO VALERIA **(RTDa)** |  |
|  | MANCUSO ANTONIA **(RTDa)** |  |
|  | MARINO FABIOLA **(RTDb)** |  |
|  | MAROTTA NICOLA **(RTDb)** |  |
|  | MAUROTTI SAMANTHA **(RTDa)** |  |
|  | MAZZA ELISA **(RTDb)** |  |
|  | MESURACA MARIA |  |
|  | MILANO MARIANNA **(RTDb)** |  |
|  | MIMMI SELENA **(RTDa)** |  |
|  | MURONE MARIO (TD) |  |
|  | PANZA SALVATORE **(RTDb)** |  |
|  | QUINZI FEDERICO **(RTDb)** |  |
|  | SABATINO IOLANDA **(RTDb)** |  |
|  | SALERNO NADIA **(RTDa)** |  |
|  | SANTAMARIA GIANLUCA **(RTDb)** |  |
|  | SCALISE MARIANGELA **(RTDa)** |  |
|  | SCALISE STEFANIA **(RTDa)** |  |
|  | SONNI IDA **(RTDb)** |  |
|  | STAROPOLI NICOLETTA **(RTDb)** |  |
|  | VECCHIO ELEONORA **(RTDa)** |  |
|  | VIOLA PASQUALE **(RTDb)** |  |
|  | VOTINO CARMELA **(RTDb)** |  |
|  | ZAFFINO PAOLO **(RTDb)** |  |

E’ presente per la seduta allargata il Dottor Giuseppe Ceravolo, con funzione verbalizzante.

Presiede per la seduta allargata il Direttore, Prof. Pasquale Mastroroberto.

Componenti: **87**

Assenti giustificati: **9**

Quorum (Disposizioni regolamentari relative agli Organi Ausiliari proposto dal Senato Accademico in data 24.04.2012 e approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 28.05.2012): **78**

Assenti: **9**

Maggioranza assoluta: **39**

Il Direttore constatata la presenza di n. **69** docenti su **87** aventi diritto dichiara aperta la seduta alle ore **13,05**

***1. Comunicazioni del Direttore***

***1.1 Comunicazione collocamento a riposo – Prof. Gennaro Ciliberto***

Il Direttore informa il Consiglio che, come comunicato dall’Area Risorse Umane con nota prot. 501 del 16/05/2024, il Prof. Gennaro Ciliberto, PO SSD BIO/12 Biochimica, sarà collocato a riposo a far data dall’1 novembre 2024.

Il Consiglio all’unanimità ne prende atto.

***2. Presa atto verbale seduta precedente del 9/5/2024***

Il Direttore sottopone al Consiglio il verbale redatto nell’adunanza del 9/5/2024 ai fini della relativa presa d’atto.

Il Consiglio all’unanimità dei presenti prende atto del verbale redatto nell’adunanza del 9/5/2024.

***3. Ratifica decreti***

Il Direttore fa presente al Consiglio che è stato necessario effettuare variazioni di bilancio e provvedimenti vari per i quali sono stati approvati i Decreti dal n° 34 al n° \_\_\_\_ del 2024.

Il Consiglio all’unanimità dei presenti dei presenti approva a ratifica i presenti decreti.

***4. Spese sostenute esercizio finanziario 2023 - art. 59, comma 2 Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità***

Il Direttore informa il Consiglio che il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità approvato con D.R. 62 del 29/01/2015 prevede all’art. 59, comma 2, che il Consiglio di Dipartimento approvi la relazione sulle spese sostenute nell’esercizio precedente.

Il Direttore, pertanto, illustra le spese sostenute nell’esercizio 2023, (Allegato 1) che costituisce parte integrante della presente delibera, chiedendo l’approvazione del documento.

Il Consiglio all’unanimità approva con voto palese la relazione sulle spese sostenute nell’esercizio 2023.

La delibera è approvata in via di urgenza e, pertanto, immediatamente esecutiva.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***5. Provvedimenti per il personale***

***5.1 Valutazione attività Ricercatore a tempo determinato – Dr.ssa Jolanda Sabatino***

Il Direttore informa il Consiglio che, in data 07/06/2024, la Dr.ssa Jolanda Sabatino, ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. b) della legge n. 240/2010, SSD MED/38 Pediatria generale e specialistica, in servizio presso il Dipartimento, ha presentato la richiesta di valutazione della propria attività tecnico-scientifica e didattica relativa al primo anno, così come previsto dall’art. 10, comma 3 del Regolamento di Ateneo per reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’art. 24 della legge 240/2010 suindicato. Alla richiesta è allegata la predetta relazione.

Il Consiglio, ad eccezione della Dr.ssa Jolanda Sabatino che si astiene, all’unanimità dei presenti, approva la relazione tecnico-scientifica e didattica e la relazione annuale sull’attività svolta dalla medesima.

Questa parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***5.2 Valutazione attività Ricercatore a tempo determinato – Dr.ssa Carmela Votino***

Il Direttore informa il Consiglio che, in data 09/06/2024, la Dr.ssa Carmela Votino, ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. a) della legge n. 240/2010, SSD MED/40 Ginecologia e ostetricia, in servizio presso il Dipartimento, ha presentato la richiesta di valutazione della propria attività tecnico-scientifica e didattica relativa al primo anno, così come previsto dall’art. 10, comma 3 del Regolamento di Ateneo per reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’art. 24 della legge 240/2010 suindicato. Alla richiesta è allegata la predetta relazione.

Il Consiglio, ad eccezione della Dr.ssa Carmela Votino che si astiene, all’unanimità dei presenti, approva la relazione tecnico-scientifica e didattica e la relazione annuale sull’attività svolta dalla medesima.

Questa parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***5.3 Valutazione attività Ricercatore a tempo determinato – Dr.ssa Mariangela Scalise***

Il Direttore informa il Consiglio che, in data 15/05/2024, la Dr.ssa Mariangela Scalise, ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. a) della legge n. 240/2010, SSD MED/46 Scienze tecniche di Medicina di Laboratorio, in servizio presso il Dipartimento, ha presentato la richiesta di valutazione della propria attività tecnico-scientifica e didattica relativa al primo anno, così come previsto dall’art. 10, comma 3 del Regolamento di Ateneo per reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’art. 24 della legge 240/2010 suindicato. Alla richiesta è allegata la predetta relazione.

Il Consiglio, ad eccezione della Dr.ssa Mariangela Scalise che si astiene, all’unanimità dei presenti, approva la relazione tecnico-scientifica e didattica e la relazione annuale sull’attività svolta dalla medesima.

Questa parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***5.4 Valutazione attività Ricercatore a tempo determinato – Dr. Antonio Cutruzzolà***

Il Direttore informa il Consiglio che, in data 16/05/2024, il Dr. Antonio Cutruzzolà, ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. a) della legge n. 240/2010, SSD MED/50 Scienze tecniche applicate alla medicina, in servizio presso il Dipartimento, ha presentato la richiesta di valutazione della propria attività tecnico-scientifica e didattica relativa al primo anno, così come previsto dall’art. 10, comma 3 del Regolamento di Ateneo per reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’art. 24 della legge 240/2010 suindicato. Alla richiesta è allegata la predetta relazione.

Il Consiglio, ad eccezione del Dr. Antonio Cutruzzolà che si astiene, all’unanimità dei presenti, approva la relazione tecnico-scientifica e didattica e la relazione annuale sull’attività svolta dalla medesima.

Questa parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***5.5 Richiesta di attivazione assegno di ricerca – Prof. Fiume***

Il Direttore informa il Consiglio che il Prof. Fiume ha richiesto l’attivazione di 1 assegno di ricerca, senza svolgimento di attività assistenziale, dal titolo “Analisi del Ruolo della proteina FABP5 nelle alterazioni del metabolismo cellulare collegate alla progressione tumorale e l’infiammazione in differenti contesti tumorali”, nell’Area 05, SSD BIO/13 Biologia Applicata,.

La richiesta, che si allega alla presente unitamente alla scheda, prevede che l’assegno abbia la durata di 1 anno, eventualmente rinnovabile, il cui importo, pari ad € 23.000,00 più oneri, graverà su fondi di Ateneo.

Il Direttore comunica al Consiglio che la richiesta in oggetto, unitamente alle altre richieste di attivazione di assegni di ricerca su fondi di Ateneo, sono state trasmesse alla Commissione Ricerca del Dipartimento la quale, con verbale del 3/6/2024, sulla base dei criteri indicati dal Consiglio di Dipartimento nell’adunanza del 29/4/2021, per la valutazione delle richieste di assegni di ricerca finanziati o cofinanziati su fondi di Ateneo, pur esprimendo valutazione favorevole su tutte le richieste pervenute, ha attribuito alla richiesta del Prof. Fiume il maggior punteggio.

Il Consiglio all’unanimità dei presenti approva.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***5.6 Richiesta di attivazione assegno di ricerca – Prof. Gaspari***

Il Direttore informa il Consiglio che il Prof. Gaspari ha richiesto l’attivazione di 1 assegno di ricerca, senza svolgimento di attività assistenziale, dal titolo “*Analisi proteomica di cellule beta mediante spettrometria di massa in modalità DIA*”, Area Chimica e Area Biologica, SS.SS.DD. CHIM/01, Chimica Analitica (settore prevalente) e BIO/11 Biologia molecolare.

La richiesta, che si allega alla presente unitamente alla scheda, prevede che l’assegno abbia la durata di 1 anno, eventualmente rinnovabile, il cui importo, pari ad € 26.000,00 più oneri, graverà sul fondo PRIN PNRR 2022 (cod. P2022H8MZ4, CUP: F53D23008730001), del quale il Prof. Gaspari è titolare.

Il Direttore comunica al Consiglio che la richiesta è stata trasmessa alla Commissione Ricerca del Dipartimento che ha espresso parere favorevole all’attivazione dell’assegno.

Il Consiglio all’unanimità dei presenti approva.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***5.7 Svolgimento di attività extraistituzionali – Ratifica richiesta Prof.ssa Marianna Mauro***

Il Direttore fa presente al Consiglio che la Prof.ssa Marianna Mauro ha presentato, in data 21/05/2024, una richiesta di nulla osta finalizzata ad ottenere la prescritta autorizzazione del Rettore, ai sensi dell’art. 6, comma 10, della legge 240/2010 e del D.R. 319 del 26/04/2012, per lo svolgimento di compiti istituzionali e gestionali senza vincolo di subordinazione presso enti pubblici e privati senza scopo di lucro e, precisamente, per partecipare al Comitato Tecnico delle Regioni, istituito da Agenas per il supporto alla Commissione Nazionale ECM, nel periodo compreso tra maggio 2024 e aprile 2026.

Il Direttore fa presente al Consiglio che il nulla osta è stato già rilasciato in data 23/05/2024.

Il Consiglio, ad eccezione della Prof.ssa Mauro che si astiene, all’unanimità a ratifica approva il rilascio di nulla osta.

Questa parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***5.8 Proposta di rinnovo del Dottorato in “ONCOLOGIA MOLECOLARE E TRASLAZIONALE” – XL ciclo – A.A. 2024/2025, proposta di nomina dei componenti del Collegio di Dottorato***

Il Direttore informa il Consiglio che il MUR, con circolare del 3/5/2024, n. 8478, ha avviato le procedure per l’accreditamento del XL ciclo dei corsi di Dottorato dell’Ateneo.

Il Direttore, in ossequio a quanto previsto dall’art. 2, comma 2, del nuovo Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, e ss.mm.ii., che attribuisce al Dipartimento la competenza in materia di istituzione e accreditamento dei corsi di Dottorato e di proposta di nomina dei componenti il Collegio di dottorato, ha invitato il Prof. Pierosandro Tagliaferri, in qualità di Coordinatore, a formulare la proposta relativa al rinnovo del Dottorato di Ricerca in ***“ONCOLOGIA MOLECOLARE E TRASLAZIONALE”*** per il **XL ciclo**, **A.A. 2024/2025**, nonché la proposta relativa alla composizione del Collegio dei docenti, dei quali ha già ottenuto la disponibilità e per i quali è stata già verificata la sussistenza dei requisiti richiesti.

Il Direttore fa presente che con Decreto n. 36 del 20/5/2024 ha approvato la proposta pervenuta dal Prof. Tagliaferri che sottopone a ratifica.

Il Consiglio all’unanimità, a ratifica, approva la proposta di rinnovo del Dottorato di Ricerca in ***“ONCOLOGIA MOLECOLARE E TRASLAZIONALE”***, per il **XL ciclo, A.A. 2024/25**, come riportata in allegato al decreto citato, nonché la proposta relativa alla composizione del Collegio dei docenti.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***5.9 Proposta di rinnovo del Dottorato in “Scienze dell’Esercizio Fisico e dello Sport” – XL ciclo – A.A. 2024/2025, proposta di nomina dei componenti del Collegio di Dottorato***

Il Direttore informa il Consiglio che il MUR, con circolare del 3/5/2024, n. 8478, ha avviato le procedure per l’accreditamento del XL ciclo dei corsi di Dottorato dell’Ateneo.

Il Direttore, in ossequio a quanto previsto dall’art. 2, comma 2, del nuovo Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, e ss.mm.ii., che attribuisce al Dipartimento la competenza in materia di istituzione e accreditamento dei corsi di Dottorato e di proposta di nomina dei componenti il Collegio di dottorato, ha invitato il Prof. Filippo Familiari, in qualità di Coordinatore, a formulare la proposta relativa al rinnovo del Dottorato di Ricerca in ***“Scienze dell’Esercizio Fisico e dello Sport”****,***XL ciclo**, **A.A. 2024/2025**, nonché la proposta relativa alla composizione del Collegio dei docenti, dei quali ha già ottenuto la disponibilità e per i quali è stata già verificata la sussistenza dei requisiti richiesti.

Il Direttore fa presente che con Decreto n. 37 del 20/5/2024 ha approvato la proposta pervenuta dal Prof. Familiari che sottopone a ratifica.

Il Consiglio all’unanimità, a ratifica, approva la proposta di rinnovo del Dottorato di Ricerca in ***“Scienze dell’Esercizio Fisico e dello Sport*”** per il **XL ciclo, A.A. 2024/25**, come riportata in allegato al decreto citato, nonché la proposta relativa alla composizione del Collegio dei docenti.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***5.10 Proposta di rinnovo del Dottorato in “Biotecnologie per la medicina molecolare”– XL ciclo – A.A. 2024/2025, proposta di nomina dei componenti del Collegio di Dottorato***

Il Direttore informa il Consiglio che il MUR, con circolare del 3/5/2024, n. 8478, ha avviato le procedure per l’accreditamento del XL ciclo dei corsi di Dottorato dell’Ateneo.

Il Direttore, in ossequio a quanto previsto dall’art. 2, comma 2, del nuovo Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, e ss.mm.ii., che attribuisce al Dipartimento la competenza in materia di istituzione e accreditamento dei corsi di Dottorato e di proposta di nomina dei componenti il Collegio di dottorato, ha invitato il Prof. Giuseppe Viglietto, in qualità di Coordinatore, a formulare la proposta relativa al rinnovo del Dottorato di Ricerca in ***“Biotecnologie per la medicina molecolare”****,***XL ciclo**, **A.A. 2024/2025**, nonché la proposta relativa alla composizione del Collegio dei docenti, dei quali ha già ottenuto la disponibilità e per i quali è stata già verificata la sussistenza dei requisiti richiesti.

Il Direttore fa presente che con Decreto n. 38 del 20/5/2024 ha approvato la proposta pervenuta dal Prof. Viglietto che sottopone a ratifica.

Il Consiglio all’unanimità, a ratifica, approva la proposta di rinnovo del Dottorato di Ricerca in ***“Biotecnologie per la medicina molecolare”*** per il **XL ciclo, A.A. 2024/25**, come riportata in allegato al decreto citato, nonché la proposta relativa alla composizione del Collegio dei docenti.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***5.11 Richiesta estensione periodo di studio e ricerca all’estero – Dr.ssa Nadia Salerno***

Il Direttore informa il Consiglio che la Dott.ssa Nadia Salerno, Ricercatrice a tempo determinato ex art. 24, comma 3 lett. a) della Legge n. 240/2010, SSD MED/11 *Malattie dell’Apparato Cardiovascolare,* nell’ambito del finanziamento ministeriale concesso per il Centro Nazionale di Ricerca *“Sviluppo di terapia genica e farmaci con tecnologia a RNA”*previsto tra le misure del PNRR, collocata con D.R. n. 1679 del 28.12.2023, ai sensi dell’art.14 bis del *“Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’art. 24 della Legge n. 240/2010”* d’Ateneo, in congedo con assegni, per un periodo di 6 mesi continuativi a far data dal 02.01.2024, per svolgere attività di studio e ricerca presso il Dipartimento di Malattie Cardiovascolari - University Hospital Gasthuisberg di Leuven (KUL) Belgio, ha chiesto di poter estendere tale periodo per ulteriori sei mesi, fino a gennaio del 2025.

Il Direttore fa presente che tale periodo risulta essere necessario per il prosieguo dell’attività di ricerca, così come dichiarato dalla Dott.ssa Salerno e dal Responsabile Scientifico Prof. Daniele Torella.

Il Direttore comunica che la Dott.ssa Salerno ha chiesto di poter usufruire di un contributo economico forfettario, a carico dell’Ateneo, per far fronte alle spese da sostenere nel predetto periodo.

Il Consiglio, considerata la rilevanza del progetto presentato anche in relazione alle esigenze di produttività scientifica, ad eccezione della Dr.ssa Nadia Salerno, che si astiene, all’unanimità dei presenti approva e rimanda agli organi competenti per la determinazione del contributo richiesto.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi

***5.12 Progetto ContaminationLab (CLab) riepilogo attività – Prof.ssa Mauro***

Il Direttore informa il Consiglio che la Prof.ssa Mauro, facendo seguito all’approvazione della proposta progettuale “***Magna Graecia CLab***”, di cui alla precedente delibera del Consilgio del 27/03/2024, sottopone al Consiglio il programma del medesimo che sarà suddiviso in diverse fasi: Scouting, Academy/Clab Training, Pre Acceleration/Team Lab e Acceleration.

Le varie fasi coinvolgono diversi docenti dell’Ateneo, come indicato in allegato, per lo svolgimento di docenza specialistica, mentoring e coordinamento dei team.

Il Consiglio all’unanimità dei presenti approva il piano di attività così come specificato nell’allegato.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi

***6. Studi Clinici, Convenzioni, Contributi e provvedimenti per la Ricerca, Iniziative progettuali***

***6.1 Ratifica richiesta stipula accordo di collaborazione scientifica con ROCHE DIAGNOSTICS – Dott. Cutruzzolà***

Il Direttore informa il Consiglio che il Dott. Cutruzzolà ha proposto la stipula di un accordo di collaborazione scientifica per la realizzazione dello studio ***“Latent diastolic dysfunction in diabetes and risk ofHFPEF in Diabetes”.***

Lo studio si propone di valutare la disfunzione diastolica a riposo e in condizione di stress fisico in soggetti affetti da diabète di tipo 2 e di individuare eventuali fattori che si associano allo sviluppo de11’HFpEF (scompenso cardiaco a frazione di eiezione preservata). Nel1'ambito di questo protocollo di ricerca, la società Roche si è resa disponibile a fomire i kit del marcatore NT-proBNP, fondamentale per un'adeguata valutazione del rischio di cardiomiopatia in questi soggetti.

Il Direttore fa presente che il protocollo di indagine ha ottenuto il parere favorevole da parte del Comitato Etico Regione Calabria Sezione Area Centro nella seduta del 20.10.2022 e che è stato già sottoscritto in data 11/04/2024.

Il Consiglio, a ratifica, all’unanimità dei presenti approva.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici.

***6.2 Ratifica richiesta stipula accordo di collaborazione scientifica con con la società di Venture***

***Capital Sound Bioventures – Dott.ssa Maria Teresa Di Martino***

Il Direttore informa il Consiglio che la Dott.ssa Di Martino ha proposto la stipula di un Confidentiality Agreement con la società di Venture Capital Sound Bioventures, con sede a Malmö, Sweden, al fine di poter condividere dati sperimentali ottenuti nell’ambito del progetto di sviluppo clinico dell’inibitore LNA-i-miR-221 nell’Unità di Oncologia.

Il Direttore fa presente che l’Agreement è stato già sottoscritto in data 05/06/2024.

Il Consiglio, a ratifica, all’unanimità dei presenti approva.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici.

***6.3 Iniziative progettuali – Ratifica richiesta Prof. Gerardo Perozziello***

Il Direttore informa il Consiglio che il Prof. Perozziello ha presentato una richiesta di nulla osta, già rilasciato, per presentare il progetto “MONITO — Dipositivi microfluidici per il MONlTOraggio di microplastiche in acqua” finanziato dalla regione Calabria (call FESR-FSE 2021-2027).

Ai sensi della nota del Direttore Generale del 26/03/2013 sulle *“Modalità procedurali per iniziative progettuali e accordi di collaborazione”* si indicano gli elementi utili al fine del perfezionamento degli atti consequenziali, precisando che l’iniziativa è compatibile con le attività di ricerca dipartimentali:

***- Riferimenti del bando e scadenza presentazione progetto:***

call FESR-FSE 2021-2027

***Scadenza***

03/06/2024

***-Ente Finanziatore:***

Regione Calabria

***-Titolo del Progetto:***

“MONITO — Dipositivi microfluidici per il MONlTOraggio di microplastiche in acqua”

***- Responsabile scientifico UMG:***

Prof. Gerardo Perozziello

***- Obiettivo del Progetto:***

L’obiettivo è di sviluppare strumenti di analisi integranti sensori chimici di nuova concezione basati sulla microfluidica accoppiata alla spettroscopia Raman. Questi saranno in grado di rilevare e analizzare frammenti di microplastica e altri inquinanti presenti in acqua. La spettroscopia Raman sarà in grado di fornire uno spettro chimico completo delle sostanze inquinanti. Saranno ideati, progettati, sviluppati e integrati innovativi dispositivi elettronici e algoritmi di comunicazione dedicati per la gestione dei moduli integrati ed il trasferimento su piattaforme digitali dei dati rilevati.

***- Impegni dell’Ateneo:***

1. Sviluppo di dispositivi **microfluidici per** filtraggio a anlisi di campioni di acqua;
2. Sviluppo di uno strumento che interfaccia i dispositivi microfluidici ad un microscopio ed un spettrometro **Raman;**
3. Caratterizzzazione e validazione del dispositivo.

***- Partenariato***

Biesseti srl (PMI)

Coeme srl (PMI)

Gavi IT srl (PMI)

**Costo totale del progetto:** € 738.502,00

**Costo totale del progetto per UMG:** € 250.000,00

**Quota a carico ente finanziatore** € 187.250,00

**Quota cofinanziamento dell’UMG** € 62.750,00

Il Consiglio a ratifica all’unanimità esprime parere favorevole.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***6.4 Iniziative progettuali – Ratifica richiesta Prof.ssa Tiziana Montalcini***

Il Direttore informa il Consiglio che la Prof.ssa Tiziana Montalcini ha presentato una richiesta di nulla osta, già rilasciato, per partecipare al Bando Regione Calabria-"Sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione. Collaborazione Imprese-Università".

Ai sensi della nota del Direttore Generale del 26/03/2013 sulle *“Modalità procedurali per iniziative progettuali e accordi di collaborazione”* si indicano gli elementi utili al fine del perfezionamento degli atti consequenziali, precisando che l’iniziativa è compatibile con le attività di ricerca dipartimentali:

***- Riferimenti del bando e scadenza presentazione progetto:***

Sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie della S3 Aiuti progetti RSI, Decreto n. 3591 del 15/03/2024

***Scadenza***

15 Maggio 2024

***-Ente Finanziatore:***

Regione Calabria

***-Titolo del Progetto:***

MILONE - Mlrror yourseLf in a synchrONous idEal body

***- Responsabile scientifico UMG:***

Prof.ssa Tiziana Montalcini

***- Obiettivo del Progetto:***

1. Identificazione delle molecole nei prototipi dei nutraceutici;
2. Analisi delle molecole funzionali e caratterizzazione dei prototipi dei nutraceutici;
3. Messa a punto delle procedure per la caratterizzazione delle molecole funzionali;
4. Caratterizzazione e determinazione delle concentrazioni delle molecole funzionali nel nutraceutico;
5. Messa a punto del protocollo dello studio in vitro per valutare gli effetti delle molecole funzionali
6. contenute nel nutraceutico;
7. Valutazione della biodisponibilità delle molecole funzionali presenti nei prototipi del nutraceutico sull'uomo;
8. Valutazione degli effetti del prototipo del nuovo nutraceutico nell'uomo.

***- Impegni dell’Ateneo:***

* Identificazione delle molecole nei prototipi dei nutraceutici;
* Analisi delle molecole funzionali e caratterizzazione dei prototipi dei nutraceutici;
* Messa a punto delle procedure per la caratterizzazione delle molecole funzionali;
* Caratterizzazione e determinazione delle concentrazioni delle molecole funzionali nel nutraceutico;
* Messa a punto del protocollo dello studio in vitro per valutare gli effetti delle molecole funzionali contenute nel nutraceutico;
* Valutazione della biodisponibilità delle molecole funzionali presenti nei prototipi del nutraceutico sull'uomo;
* Valutazione degli effetti del prototipo del nuovo nutraceutico nell'uomo.

***- Partenariato***

Officina Infobyte srl

Assist srl startup innovative

Mind Power personal trainining srls

**Costo totale del progetto:** € 250.000,00

**Costo totale del progetto per UMG:** --------

**Quota a carico ente finanziatore** € 250.000,00

**Quota cofinanziamento dell’UMG** € 50.000,00

Il Consiglio a ratifica all’unanimità esprime parere favorevole.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***6.5 Iniziative progettuali – Ratifica richiesta Prof. Carlo Cosentino***

Il Direttore informa il Consiglio che il Prof. Carlo Cosentino ha presentato una richiesta di nulla osta, già rilasciato, per partecipare all’Avviso Pubblico PR CALABRIA FESR FSE 2021 —2027, Priorità 1 “Una Calabria più competitiva e intelligente” AZIONE 1.1.1 “Sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie della S3”.

Ai sensi della nota del Direttore Generale del 26/03/2013 sulle *“Modalità procedurali per iniziative progettuali e accordi di collaborazione”* si indicano gli elementi utili al fine del perfezionamento degli atti consequenziali, precisando che l’iniziativa è compatibile con le attività di ricerca dipartimentali:

***- Riferimenti del bando e scadenza presentazione progetto:***

Avviso Pubblico PR CALABRIA FESR FSE 2021 —2027, Priorità 1 “Una Calabria più competitiva e intelligente” AZIONE 1.1.1 “Sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie della 53”

* ***Scadenza***

03/06/2024

***-Ente Finanziatore:***

Regione Calabria

***-Titolo del Progetto:***

lntegrAgeAbility: Integrazione di Tecnologie Ambient-Assisted Living e Robotiche per l’Invecchiamento Attivo e Assistenza per Persone non Completamente Autosufficienti.

***- Responsabile scientifico UMG:***

Prof. Carlo Cosentino

***- Obiettivo del Progetto:***

Sviluppo di un innovativo sistema domiciliare per la prevenzione di potenziali danni a soggetti fragili (come anziani o persone con disabi1ità), partendo dalla fase iniziaile di TRL 5 fino al raggiungimento di TRL 8, mediante l'implementazione di tecnologie hardware e software supportate dall’intelligenza artificiale.

***- Impegni dell’Ateneo:***

Ricerca industriale e sviluppo sperimentale finalizzate al conseguimento dell’obiettivo di cui al punto precedente

***- Partenariato***

* DOM-INO LABS s.r.l.
* APS DIGITAL@B MIA — CENTRO DI RICERCA
* & STUDI AVANZATI PER L’INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONE
* TSC Health Solutions s.r.l.

**Costo totale del progetto:** € 249.984,00

**Costo totale del progetto per UMG:** --------

**Quota a carico ente finanziatore** € 168.702,97

**Quota cofinanziamento dell’UMG** € 81.281,03

Il Consiglio a ratifica all’unanimità esprime parere favorevole.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***6.6 Iniziative progettuali – Ratifica richiesta Prof. Giovanni Cuda***

Il Direttore informa il Consiglio che il Prof. Giovanni Cuda ha presentato una richiesta di nulla osta, già rilasciato, per partecipare all’Avviso Pubblico PR CALABRIA FESR FSE 2021 – 2027 PRIORITA’ 1 Una Calabria più competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1 - Sostegno a progetti di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, anche in collaborazione con organismi di ricerca, nelle Aree e nelle traiettorie prioritarie della S3.

Ai sensi della nota del Direttore Generale del 26/03/2013 sulle *“Modalità procedurali per iniziative progettuali e accordi di collaborazione”* si indicano gli elementi utili al fine del perfezionamento degli atti consequenziali, precisando che l’iniziativa è compatibile con le attività di ricerca dipartimentali:

***- Riferimenti del bando e scadenza presentazione progetto:***

PR CALABRIA FESR FSE 2021 – 2027 PRIORITA’ 1 Una Calabria più competitiva e intelligente AZIONE 1.1.1

- ***Scadenza***

03/06/2024

***-Ente Finanziatore:***

Regione Calabria

***-Titolo del Progetto:***

SUN IN SEAD Super sensitive intelligent nanobiotechnology system for early disease diagnosis

***- Responsabile scientifico UMG:***

Prof. Giovanni Cuda

***- Obiettivo del Progetto:***

Sistema di diagnosi precoce attraverso una piattaforma assistita da IA e nanotecnologie di rilevazione

***- Impegni dell’Ateneo:***

assistenza scientifica per le fasi di RI e SS

***- Partenariato***

GI Beta 80 SpA Software e Sistemi

2) More Care Srl

3) Romolo Hospital Srl

**Costo totale del progetto:** € 3.146.940,00

**Costo totale del progetto per UMG:** 249.900,00

**Quota a carico ente finanziatore** € 143.267,50

**Quota cofinanziamento dell’UMG** € 106.632,50

Il Consiglio a ratifica all’unanimità esprime parere favorevole.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***6.7 Richiesta accettazione patrocinio e contributo INSTM – Prof. Gerardo Perozziello***

Il Direttore informa il Consiglio che il Prof. Perozziello ha proposto l’accettazione del patrocinio e di un eventuale controbuto da parte di INSTM, Consorzio Interuniversitario per la Scienza e Tecnologia dei Materiali, nell’ambito dell’organizzazione della Summer School Internazionale che si terrà presso l’Ateneo dal 9 al 13 settembre 2024, dal titolo “EuroMBR training school on bioprocess development and medical applications in Microfluidics.

Il Consiglio, all’unanimità dei presenti, approva.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***6.8 Richiesta contributo – Prof. Pasquale Mastroroberto***

Il Dott. Ceravolo informa il Consiglio che il Prof. Mastroroberto ha richiesto il patrocinio del Dipartimento, oltre ad un eventuale contributo, per l’organizzazione del Convegno “Aspetti culturali, economico-aziendali e sanitari delle Società Calcistiche” che si terrà presso l’Ateneo il 18 giugno 2024.

Il Consiglio, all’unanimità dei presenti, in conformità a quanto previsto nella delibera del Consiglio del 13/02/2020, approva la richiesta di concessione del contributo nella misura di € 2.000,00, così come previsto per i Congressi Nazionali.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***6.9 Proposte attività di terza missione – Prof.ssa Marianna Mauro***

Il Direttore, sulla base della comunicazione della Delegata alla Terza Missione di Ateneo, prof.ssa Marianna Mauro, con la quale si invitavano i dipartimenti a proporre iniziative di terza missione da svolgersi nel periodo settembre-dicembre 2024, che potranno beneficiare del supporto finanziario di Ateneo, nel limite delle risorse predeterminate con l’approvazione del piano strategico di Ateneo, sottopone al Consiglio le iniziative in allegato, al fine di poterle sottoporre all’approvazione degli organi competenti di Ateneo.

Il Consiglio, all’unanimità dei presenti, approva le proposte del Direttore e dà mandato al medesimo di porre in essere gli atti necessari per la sottoposizione agli organi competenti di Ateneo.

Tale parte del verbale è approvata seduta stante e se ne allestisce estratto da inviare agli uffici competenti per i provvedimenti relativi.

***7. Varie ed eventuali***

Nulla da deliberare.

Non essendovi null’altro da discutere la seduta si chiude alle ore 13.35